

Die CLUBHAUS AG, mit Sitz in Hamburg, ist ein familiengeführtes und innovatives Unternehmen der Golfbranche, das mehrere Golfanlagen betreibt, weitere Projekte plant und zahlreiche Produkte anbietet. Von seinem Verwaltungsstandort Lüdersburg (bei Lüneburg) aus betreut das zentrale Rechnungswesen alle Konzerngesellschaften.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

## **Mitarbeiter/in im Finanz- und Rechnungswesen in Vollzeit**

### **ZU IHREN AUFGABEN GEHÖREN:**

- ✓ Buchhalterische Betreuung und Kontrolle für verschiedene Konzerngesellschaften
- ✓ Eigenständige Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen (HGB)
- ✓ Unterstützung im Bereich Reporting und Controlling
- ✓ Planung, Steuerung und Überwachung von Liquidität und Zahlungsverkehr
- ✓ Vertragswesen (z.B. Leasing + Versicherungen)

### **IHR PROFIL:**

- ✓ Mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen
- ✓ Bilanz- und Abschlussicherheit (HGB)
- ✓ Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel sowie SIMBA/DATEV
- ✓ Hohe Eigeninitiative und Selbständigkeit
- ✓ Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- ✓ Idealerweise eine vorhandene Ausbildung zur Steuerfachangestellten

### **IHRE VORTEILE:**

- ✓ Umfassende Einarbeitung in einem kleinen Team
- ✓ Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungen
- ✓ Weiterbildungen und zusätzliche Benefits
- ✓ Mittagstisch

### **HABEN SIE INTERESSE?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Verfügbarkeit an:

CLUBHAUS AG  
Frau Stefanie Jung  
Lüdersburger Straße 19  
21379 Lüdersburg  
Tel: 04139 69660-0  
[bewerbung@clubhaus.de](mailto:bewerbung@clubhaus.de)